

Referat fra styremøte i Bardufoss flyklubb 30.05.2016

Møtet ble avholdt i klubblokalene på Bardufoss. Det startet kl. 16:45 og sluttet kl. 18:00. Deltakere var Tore A. Nitter, Lars-Petter Holst, Raymond A. Langås, Christer Sola og Marius A. Høiseth.

Referent: Marius Høiseth.

Sak 1 – Skolehåndboken

Styret beslutter å søke om å oppdatere skolehåndboken til v6.1, som tillater skoling til LAPL(A).

Skolesjef Ole Holdø i samarbeid med operativ leder Dag-Helge Karlsen tar seg av dette.

Sak 2 – Hangaren

Styret beslutter å arrangere dugnad for å ferdigstille diverse gjenstående arbeider i hangaren. Det vil bli utarbeidet en detaljert liste over dette. Ansvarlig for fastsettelse av dato og innkalling er Christer Sola.

Sak 3 – Nytt teknikerrom i hangaren

Styret går gjennom mottatt tilbud på byggematerialer til teknikerrom i hangaren og bestiller på bakgrunn av dette. Arbeidene vil kunne kombineres med den planlagte dugnad.

Sak 4 – Spørreundersøkelse

Styret beslutter at revidert spørreundersøkelse sendes ut til medlemmene. Ansvarlig for dette er Raymond A. Langås.

Sak 5 – Temakveld

Styret beslutter å forespørre ENDU TWR om det er mulig å arrangere en temakveld med en flygeleder. Liste over ønsket tema lages og sendes flygeleder før møtet. Ansvarlig for dette er Marius A. Høiseth.

Sak 6 – Flyparken

Styret beslutter å kartlegge klubbens behov når det gjelder flyparken. Ansvarlig for dette er Christer Sola. Medlemmene vil også bli spurt om dette gjennom spørreundersøkelsen.

Sak 7 – Nytt klubbhus

Styret beslutter at det nye klubbhuset skal være et frittstående bygg og ikke en forlengelse av hangaren. Huset må godkjennes av Avinor på forhånd.

Sak 8 – Datamaskin til briefingrom

Styret beslutter å kjøpe ny PC til klubbens briefingrom. Maksbeløp er satt til kr. 4000. Ansvarlig for dette er Marius A. Høiseth.

Sak 9 – Oppdatering av nav-database til GPS

Styret beslutter at klubben fortsatt skal dekke årlig oppdatering av nav-databasen på Garmin GNS430 i LN-DAY.

Sak 10 – Magring av motor på bakken

Tore A. Nitter vil snakke med teknisk leder Stein Jakobsen om prosedyre for magring av motor til LN-DAY på bakken.

Sak 11 – Oppdatering av sjekklister til LN-DAY

Marius A. Høiseith, operativ leder og skolesjef bes utarbeide et forslag til oppdatert sjekklister for LN-DAY.

Sak 12- Utleie av LN-ACI til Bodø

Siste versjon av utleiekontrakten for LN-ACI vedtas og sendes til Bodø for underskrift.

Sak 13- Introduksjonsmøte.

Marius Høiseith og Christer Sola fastsetter dato og forbereder introduksjonsmøte.

Sak 14- Instruktør til LN-ACI.

For raskt å få en fast instruktør for LN-ACI gjøres følgende vedtak:

Marius Høiseith kan logge inntil 7 timer på LN-ACI til en pris på kr. 200 pr. time som et ledd i utsjekk og familiarisering. Om han trenger mer enn 7 timer totalt for å føle seg moden til å instruere må han betale kr. 800 pr. time.

Slutt.